Zasady rekrutacji studentów na wyjazdy na praktykę za granicą w ramach programu LLP-Erasmus (działanie SMP) w roku akademickim 2013/2014

1. Do wyjazdów na studia za granicą w ramach programu Erasmus kwalifikowani są studenci zarejestrowani jako studenci studiów pierwszego stopnia przez cały czas trwania pobytu na stypendium. Osoba kwalifikowana na wyjazd w programie Erasmus może posiadać obywatelstwo dowolnego kraju świata, istotne jest, by należała do społeczności akademickiej uczelni.

2. Do wyjazdu na praktykę zagraniczną w ramach programu Erasmus może być zakwalifikowany student oficjalnie zarejestrowany na kierunku studiów prowadzącym do otrzymania tytułu licencjata lub inżyniera, nieprzebywający (w trakcie stypendium) na urlopie dziekańskim ani niebędący urlopowanym. Student odbywa praktykę zagraniczną przed złożeniem egzaminu dyplomowego.

3. W procesie rekrutacji zapewnia się równość szans kobiet i mężczyzn oraz osób niepełnosprawnych. Unika się również konfliktu interesów w rozumieniu artykułu 52(2) „Regulacji finansowych" (*Council Regulation*).

4. Do wyjazdów na praktykę za granicą w ramach programu Erasmus (nawet bez stypendium) nie mogą być kwalifikowani studenci, którzy odbyli praktyki i staże studenckie za granicą w ramach programów LLP-Erasmus oraz Leonardo da Vinci II.

5. Pobyt studenta w instytucji przyjmującej w celu odbycia praktyki za granicą nie może być krótszy niż 3 (trzy) miesiące lub pełen najkrótszy cykl kształcenia (jeden trymestr) i nie może być dłuższy niż jeden, ten sam, rok akademicki (12 miesięcy). Minimalny czas odbywania praktyki nie zawiera czasu ewentualnego przygotowania językowego. Pobyt studenta w instytucji przyjmującej musi być rozpoczęty i zakończony w okresie pomiędzy 1 czerwca 2013 r. a 30 września 2014 r., przy czym możliwe jest przedłużenie praktyki rozpoczętej przed 1 czerwca 2014 r. maksymalnie do dnia 31 października 2014 r.

6. Podstawowym kryterium selekcji kandydatów są: osiągnięcia studenta (wyniki w nauce), poziom znajomości języka obcego, w którym odbywać się będzie praktyka, oraz aktywne uczestnictwo studenta w życiu uczelni. Proces rekrutacji i selekcji kandydatów jest przeprowadzany przez Pełnomocnika Rektora ds. Współpracy Zagranicznej WSKiZ, w porozumieniu z Rektorem.

7. Zgłoszenie chęci udziału następuje przez wypełnienie wniosku znajdującego się na stronie internetowej uczelni bądź też przez bezpośrednie zgłoszenie do Pełnomocnika Rektora ds. Współpracy Zagranicznej WSKiZ.

8. Ze studentem zakwalifikowanym do wyjazdu zostanie sporządzona pisemna umowa.

Wpis do rejestru MNiSW
Pozycja nr 135

ul. Różana 17a, 61-577 Poznań
tel. +48 61 8 345 900, fax +48 61 8 345 912
www.wskiz.edu, uczelnia@wskiz.edu

9. Program praktyki za granicą musi zostać uzgodniony przed wyjazdem z odpowiednim Pełnomocnikiem ds. Praktyk Studenckich i/lub Pełnomocnikiem Rektora ds. Współpracy Zagranicznej WSKiZ oraz z przedstawicielem instytucji przyjmującej i musi zostać ujęty w „Porozumieniu o programie praktyki" (*Training Agreement*) podpisanym przez 3 strony: uczelnię macierzystą, instytucję przyjmującą oraz studenta.

10. Stypendium programu Erasmus przyznaje się w celu odbycia praktyki związanej z kierunkiem kształcenia studenta. Praktyka może być praktyką obowiązkową lub nieobowiązkową, ale musi każdorazowo gwarantować możliwość nabycia kompetencji związanych z kierunkiem kształcenia na uczelni macierzystej. Praktyka musi odbywać się w pełnym wymiarze godzin uzgodnionych z instytucją przyjmującą.

11. Praktyka nie może być realizowana w instytucjach Unii Europejskiej, instytucjach zarządzających programami Unii Europejskiej oraz placówkach dyplomatycznych ojczystego kraju studenta.

12. Wypłata stypendiów krajowych (stypendium socjalne, stypendium rektora i inne), do których student nabył prawo przed wyjazdem, będzie kontynuowana w czasie pobytu studenta w instytucji przyjmującej. Student wyjeżdżający za granicę w ramach programu Erasmus ma zagwarantowane prawo do ubiegania się o stypendia krajowe również po powrocie do uczelni macierzystej.

13. Student zakwalifikowany do wyjazdu w ramach programu Erasmus przyjmuje do wiadomości fakt, że stypendium Erasmusa przeznaczone jest na pokrycie części dodatkowych kosztów związanych z wyjazdem i pobytem w instytucji przyjmującej. **Stypendium nie zakłada pokrycia pełnych kosztów podróży i utrzymania za granicą**.

14. Studenci niepełnosprawni mogą ubiegać się o dodatkowe środki ze specjalnego funduszu pomocy dla osób niepełnosprawnych – szczegóły na stronie www.erasmus.org.pl.

15. Student wyjeżdżający na praktykę w ramach programu Erasmus jest zobowiązany uzyskać dokument uprawniający do korzystania z opieki zdrowotnej na terytorium UE.

16. Student wyjeżdżający w ramach programu Erasmus pokrywa koszty ubezpieczenia (KL, NW, OC) na czas pobytu za granicą we własnym zakresie, o ile uczelnia macierzysta i instytucja przyjmująca nie podejmą innych ustaleń.

17. Po powrocie ze stypendium Erasmusa student jest zobowiązany przedstawić sprawozdanie z praktyki oraz otrzymane w instytucji przyjmującej zaświadczenie o okresie pobytu studenta na praktyce w tej instytucji oraz o zrealizowaniu założeń programowych praktyki wraz z jej oceną wystawioną przez opiekuna praktyki w instytucji przyjmującej. Zaświadczenie to może stanowić podstawę zaliczenia okresu

Wpis do rejestru MNiSW
Pozycja nr 135

ul. Różana 17a, 61-577 Poznań
tel. +48 61 8 345 900, fax +48 61 8 345 912
www.wskiz.edu, uczelnia@wskiz.edu

praktyki za granicą jako obowiązkowej praktyki studenckiej. Dodatkowo student zobowiązany jest wypełnić ankietę *on-line* dotyczącą swojego pobytu za granicą.

18. Dokumentacja przeprowadzonej rekrutacji będzie przekazywana przez okres pięciu lat.

Poznań, 29 sierpnia 2013 roku

/-/ *dr inż. E. Neumann*
Rektor

Wpis do rejestru MNiSW
Pozycja nr 135

ul. Różana 17a, 61-577 Poznań
tel. +48 61 8 345 900, fax +48 61 8 345 912
www.wskiz.edu, uczelnia@wskiz.edu